

ANEXO III – RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Processo nº.: 0071/2019

Edital nº.: 0040/2019

As proponentes deverão apresentar documentação relativa à: Requerimento de Credenciamento, Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e Trabalhista, Qualificação Econômico-Financeira e Documentação Técnica.

Os documentos poderão ser apresentados em original, cópia autenticada por cartório ou por membro da comissão de licitação, publicação em órgão da imprensa oficial, ou obtidos pela internet em sítios oficiais do órgão emissor, e devem estar com o prazo de validade em vigor.

1. Requerimento de Credenciamento

1.1. Requerimento de Credenciamento devidamente preenchido e em conformidade com o modelo constante no **ANEXO II** do Edital.

2. Documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA

2.1. Documento Constitutivo:

- a)** Empresa Individual: Registro Comercial.
- b)** Sociedades Empresárias, exceto Sociedades por Ações: Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado.
- c)** Sociedades por Ações: Documento do subitem anterior, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- d)** Sociedades Civas: Inscrição do Ato Constitutivo, acompanhada de ato formal de designação da diretoria em exercício.
- e)** Empresas ou Sociedades Estrangeiras em funcionamento no País: Decreto de autorização ou equivalente, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir.

2.2. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

2.3. Prova dos poderes do representante legal para administrar legal e passivamente, judicial e extrajudicial, a pessoa jurídica.

3. Documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ.

3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, da sede da pessoa jurídica, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do Edital.

3.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive perante a Seguridade Social-INSS.

3.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual.

3.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal.

3.6. Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

3.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

4. Documentação relativa a QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

4.1. Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

5. Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.1. A CONTRATADA deverá ser especializada em locação de ambulância e remoção de pacientes com unidade móvel cuja a função é prestar atendimento médico em caso de urgência, emergência, além disso deve ter experiência no tipo de serviço prestado, referente às atividades do presente objeto, garantindo condições técnicas e profissionais para a execução do serviço.

5.2. A qualificação técnica da empresa deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação.

5.2.1 Ambulância de Suporte Básico – Tipo B

Quanto ao enfermeiro:

- a)** Diploma de Enfermeiro, registrado no Conselho Regional de Enfermagem;
- b)** Termo de responsabilidade técnica do COREN;
- c)** Habilitação para ações de enfermagem no Atendimento Pré-Hospitalar Móvel por um Núcleo de Educação e Urgências, conforme exigido na Portaria 2.058/2002 do Min. Da Saúde.

Quanto ao motorista:

- a)** Carteira Nacional de Habilitação – CNH, categoria D;
- b)** Ser maior de 21 anos;
- c)** Certificado de curso de emergência de prática veicular, nos termos da normalização do COTRAN.

5.3 A CONTRATADA deverá comprovar o vínculo entre a empresa e os profissionais indicados. A comprovação do vínculo far-se-á por documento como cópia do livro ou da ficha de registro de empregados, carteira profissional, contrato de trabalho ou de prestação de serviços, entre outros e no caso de vínculo societário a prova far-se-á por meio de Contrato Social e suas alterações, devidamente arquivado na Junta Comercial.

5.3.1 Ambulância de Suporte Avançado - tipo D

Quanto ao enfermeiro:

- a)** Diploma de Enfermeiro, registrado no Conselho Regional de Enfermagem;
- b)** Termo de responsabilidade técnica do COREN;
- c)** Habilitação para ações de enfermagem no Atendimento Pré-Hospitalar Móvel por um Núcleo de Educação e Urgências, conforme exigido na Portaria 2.058/2002 do Min. Da Saúde.

Quanto ao médico:

- a)** Diploma de Médico, registrado no Conselho Regional de Medicina;
- b)** Termo de responsabilidade técnica no CRM;
- c)** Habilitação ao exercício da medicina pré-hospitalar por um Núcleo de Educação e Urgências, conforme exigido na Portaria 2.058/2002 do Min. Da Saúde.

Quanto ao motorista:

- a)** Carteira Nacional de Habilitação – CNH, categoria D;
- b)** Ser maior de 21 anos;
- c)** Certificado de curso de emergência de prática veicular, nos termos da normalização do COTRAN.

5.4 A CONTRATADA deverá comprovar o vínculo entre a empresa e os profissionais indicados. A comprovação do vínculo far-se-á por documento como cópia do livro ou da ficha de registro de empregados, carteira profissional, contrato de trabalho ou de prestação de serviços, entre

outros e no caso de vínculo societário a prova far-se-á por meio de Contrato Social e suas alterações, devidamente arquivado na Junta Comercial;

5.5 A empresa a ser contratada, deverá atender as exigências da Portaria 2.048/2002 do Ministério da Saúde, a Resolução SESA nº 251/2014 da Secretaria da Saúde do Paraná e a Resolução COFEN nº 375/2011, apresentando e mantendo atualizada a documentação a seguir:

5.5.1 Licença Sanitária do veículo por categoria, conforme previsto no Art.3 da Resolução SESA nº 251/2014;

5.5.2 Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES;

5.5.3 Licença de funcionamento da pessoa jurídica fornecida pela vigilância sanitária;

5.5.4 Certificado de inscrição da pessoa jurídica emitido pelo Conselho Regional de Enfermagem;

5.5.5 Certificado de inscrição de pessoa jurídica emitido pelo Conselho Regional de Medicina;

5.5.6 01 (um) ou mais atestado (s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, em nome da licitante, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) a prestação do serviço de pronto socorro móvel de emergências e urgências médicas pré-hospitalares, na modalidade área protegida, por ambulância de suporte avançado (tipo B e D).

6. Documentação Complementar

6.1. Declaração Unificada, conforme Modelo apresentado no **Anexo IV**.

6.2. Apenas para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte: para beneficiar-se do tratamento jurídico diferenciado na Lei Complementar 123/2006, apresentar Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme Modelo do **Anexo V** do Edital

6.3. Em atendimento ao Acórdão 1793/2011 – TCU – Plenário será verificada na fase de habilitação, a existência dos registros impeditivos à contratação nas fontes abaixo indicadas:

a) Prova de que não faz parte do Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico: www.portaldatransparencia.gov.br.

b) Certidão Negativa de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, emitida pelo



PTI

Parque Tecnológico
Itaipu

CNPJ: 07.769.688/0001-18
Av. Presidente Tancredo Neves, 6731
85867-900 – Foz do Iguaçu, PR
Tel. (45) 3576-7200
Fax. (45) 3576-7199 – www.pti.org.br

Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico: www.cnj.jus.br.

c) Cadastro de Fornecedores da Fundação PTI-BR e ITAIPU BINACIONAL.

Os documentos de habilitação devem ser enviados para o e-mail licitacoes@pti.org.br.