

## **ANEXO III – RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**Processo nº.: 0254/2019**

**Edital nº.: 0036/2019**

As proponentes deverão apresentar documentação relativa à: Requerimento de Credenciamento, Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e Trabalhista, Qualificação Econômico-Financeira e Documentação Técnica.

Os documentos poderão ser apresentados em original, cópia autenticada por cartório ou por membro da comissão de licitação, publicação em órgão da imprensa oficial, ou obtidos pela internet em sítios oficiais do órgão emissor, e devem estar com o prazo de validade em vigor.

### **1. Requerimento de Credenciamento**

**1.1.** Requerimento de Credenciamento devidamente preenchido e em conformidade com o modelo constante no **ANEXO II** do Edital.

### **2. Documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**2.1.** Documento Constitutivo:

- a)** Empresa Individual: Registro Comercial.
- b)** Sociedades Empresárias, exceto Sociedades por Ações: Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado.
- c)** Sociedades por Ações: Documento do subitem anterior, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- d)** Sociedades Cíveis: Inscrição do Ato Constitutivo, acompanhada de ato formal de designação da diretoria em exercício.
- e)** Empresas ou Sociedades Estrangeiras em funcionamento no País: Decreto de autorização ou equivalente, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir.

**2.2. Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**2.3.** Prova dos poderes do representante legal para administrar legal e passivamente, judicial e extrajudicial, a pessoa jurídica.

### **3. Documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

**3.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ.

**3.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal, se houver, da sede da pessoa jurídica, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do Edital.

**3.3.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, inclusive perante a Seguridade Social-INSS.

**3.4.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual.

**3.5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal.

**3.6.** Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

**3.7.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

#### **4. Documentação relativa a QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

**4.1.** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial expedida no domicílio da pessoa física.

#### **5. Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**5.1.** A comprovação da qualificação técnica da empresa junto aos órgãos relacionados no item 5.2, deverá ser efetuada por meio de:

**a)** Cadastro (vigente) e/ou,

**b)** Certificação (vigente)

**5.2.** Órgãos pertinentes ao ramo de atividade e compatível com o objeto deste edital, relacionados abaixo:

**a)** Ministério do Turismo

**b)** ABAV – Associação Brasileira das Agências de Viagens

**c)** BRAZTOA – Brazilian Tour Operators Association

**d)** ABEOC – Associação Brasileira das Empresas de Eventos

**e)** ALAGEV – Associação Latino Americana de Gestores de Eventos e Viagens Corporativas

**f)** ABIH – Associação Brasileira da Indústria Hoteleira

OBSERVAÇÃO: A comprovação poderá ser em nome da empresa ou em nome do representante legal da mesma.

## **6. Documentação Complementar**

**6.1.** Declaração Unificada, conforme Modelo apresentado no **Anexo IV**.

**6.2.** Apenas para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte: para beneficiar-se do tratamento jurídico diferenciado na Lei Complementar 123/2006, apresentar Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme Modelo do **Anexo V** do Edital.

**6.3.** Modelo de Termo de Renúncia, conforme Modelo do **Anexo VIII** do Edital.

**6.4. Em atendimento ao Acórdão 1793/2011 – TCU – Plenário será verificada na fase de habilitação, a existência dos registros impeditivos à contratação nas fontes abaixo indicadas:**

- a)** Prova de que não faz parte do Cadastro Nacional das Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no endereço eletrônico: [www.portaldatransparencia.gov.br](http://www.portaldatransparencia.gov.br).
- b)** Certidão Negativa de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, emitida pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ, no endereço eletrônico: [www.cnj.jus.br](http://www.cnj.jus.br).
- c)** Cadastro de Fornecedores da Fundação PTI-BR e ITAIPU BINACIONAL.

Os documentos de habilitação devem ser enviados para o e-mail [licitacoes@pti.org.br](mailto:licitacoes@pti.org.br).

**Recomenda-se que os licitantes preparem os documentos de habilitação para envio antes da abertura da sessão.**