|  |
| --- |
| **DADOS DA INSCRIÇÃO** |
| Nº do Processo Seletivo: |
| Link do currículo *Lattes (quando houver)*: |
| **DADOS PESSOAIS** |
| Nome Completo: |
| CPF: |
| **ENDEREÇO RESIDÊNCIAL** |
| Rua: | Número: |
| Bairro: | Complemento*(quando houver)*: |
| Cidade: | Estado:  | CEP: |
| **INFORMAÇÕES DE CONTATO** |
| Telefone Celular: | Telefone Fixo*(quando houver)*: |
| E-mail **particular**: |
| **INFORMAÇÕES ACADÊMICAS** |
| Curso matriculado: |
| Instituição de ensino: |
| Cidade:  | Modalidade do curso[[1]](#footnote-2): |
| Período que está cursando: | Turno do curso: |
| Data provável de formatura (mês/ano): |
| **Coeficiente de rendimento**\*:  |
| Nº de Disciplinas cursadas:  | Nº de Reprovações: |
| Ocupação atual *(quando houver)*: |

\*O **Coeficiente de Rendimento** expressa o desempenho acadêmico do aluno. É a média ponderada das ***Notas*** obtidas e a ***Carga Horária***, que é considerada como peso das respectivas disciplinas. É calculado da seguinte forma:

$$CR=\left(\frac{\left(Nota\_{1}\*Carga Horária\_{1}\right)+\left(Nota\_{2}\*Carga Horária\_{2}\right)+…+\left(Nota\_{n}\*Carga Horária\_{n}\right)+}{Carga Horária\_{1}+Carga Horária\_{2}+…Carga Horária\_{n}}\right)$$

**ORIENTAÇÕES PARA INSCRIÇÃO:**

Para realizar a inscrição no processo seletivo do estágio divulgado no portal do CIEE/PR, o candidato deverá seguir as seguintes orientações:

1. As inscrições deverão ser encaminhadas à Fundação-PTI exclusivamente pelo e-mail estagio@pti.org.br ;
2. No campo “assunto” do e-mail deverá constar: “Inscrição Estagiário – PS XX/2020– nome do(a) candidato(a)”;
3. Deve ser anexado ao e-mail os seguintes documentos, em um único arquivo em PDF, organizados na seguinte sequência:
	* 1. Ficha de inscrição, devidamente preenchida;
		2. Currículo;
		3. Comprovante de matrícula na graduação;
		4. Histórico escolar acadêmico da graduação.
* Orientamos que a inscrição seja enviada de uma conta/e-mail do **Gmail**.

O não atendimento das orientações de inscrição poderá resultar na desclassificação do candidato.

Os Coeficientes de Rendimento (CR) informados pelos candidatos serão verificados aleatoriamente, e caso seja identificado o repasse de informação divergente, poderá resultar na desclassificação do candidato.

O Estágio não-obrigatório possui caráter individual, e deverá ser implementada conforme as normas da Fundação PTI-BR.

Esclarecimentos e informações adicionais poderão ser obtidos pelo e-mail: estagio@pti.org.br e pelo telefone (45) 3529-2008 de segunda a sexta-feira no horário das 08:00 as 12:00 e das 14:00 as 18:00 horas.

**USO DOS DADOS PESSOAIS:**

1. Para fins de atendimento da Lei nº 13.709/18 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) informamos que os dados coletados tem a finalidade de permitir que a Fundação PTI-BR: identifique o candidato para fins de cadastro e participação do processo seletivo; entre em contato com o candidato para fins de informá-lo das fases e resultados do processo que está participando, bem como dar conhecimento de novos processos de seleção; compartilhe seus dados com a Itaipu Binacional para fins de tramite e processo de permissão de acesso ao território da mesma por ocasião das etapas presenciais; realize a análise da formação e experiência do candidato para viabilizar as etapas do processo seletivo; efetue os trâmites referentes ao cadastro prévio de admissão do candidato selecionado; e realize a prestação de contas junto a instituições cofinanciadoras e/ou para fins de auditoria.
2. Todos os dados pessoais coletados serão incorporados ao banco de dados da Fundação PTI-BR pelo tempo necessário para a consecução da finalidade acima informada e exigências legais decorrentes, inclusive para proteger direitos da Fundação PTI-BR e/ou de seus usuários.
3. Os resultados do certame, parciais e final, serão divulgados com o nome dos candidatos, em observância aos princípios da publicidade e da transparência.
4. Para mais informações, acesse: https://pti.org.br/lgpd.
5. **Ao prosseguir com o cadastro**, o candidato **da ciência ao tratamento aplicado aos dados pessoais**.
1. Presencial ou EAD. [↑](#footnote-ref-2)